

Түркістан облысы
Ордабасы ауданы
Берген ауылы

**«Нұр-Балауса» бөбекжай-
балабақшасы ЖШС
2024-2025 оқу жылына арналған
жылдық жоспары**

«Бекітемін»
«30» тамыз 2024 жыл
Пед. кеңестің
№ 1 хаттамасы бойынша
бөбекжай-бақшасының
меңгерушісі *С.К. Мухамедиярова*

**«Нұр-Балауса» бөбекжай-
балабақшасы ЖШС
2024-2025 оқу жылына арналған
жылдық жоспары**

2024-2025 оқу жылына арналған балабақшаның жылдық жоспарының құрылымы

1. Ұйымдастыру жұмысы:

Кіріспе.

- 1.1. 2023-2024 оқу жылының жұмысын талдау.
- 1.2. 2024-2025 оқу жылының міндеттемелері.
- 1.3. Балабақшаның күн тәртібі.
- 1.4. Бір жылға арналған іс-шаралар кестесі.

2. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1. Педагогтар туралы мәлімет.
- 2.2. Педагогикалық кеңес.
- 2.3. Өндірістік кеңес.
- 2.4. Меңгеруші жанындағы кеңес.
- 2.5. Педагогтердың аттестаттаудан өткізу кестесі.
- 2.6. Педагогтердың біліктілігін арттыру жоспары.
- 2.7. Мектеппен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары.
- 2.8. Құқықтық жалпы оқыту жоспары.
- 2.9. Медициналық қызмет.
- 2.9 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс бойынша).
- 2.10 Педагогикалық әдеп жоспары.

3. Әдістемілік жұмыс.

- 3.1. Әдістемелік кеңес.
- 3.2. Семинарлар, консультациялар.
- 3.3. Жас мамандармен жұмыс.
- 3.4. Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттері.

4. Балалармен жұмыс.

- 4.1. Қауіпсіздік мектебі.
- 4.2. Ертеңгіліктер.
- 4.3. Серуендер.
- 4.4. Сайыстар, көрмелер.

5. Бақылу және басшылық

- 5.1 Оқу-тәрбие жұмысын бақылау

6. Ата-аналармен жұмыс.

6.1. Жалпы ата-аналар жиналысы.

6.2. Топтық ата-аналар жиналысы.

6.3. Ашық кеші күнінің жоспары.

7. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.

8. Жазғы сауықтыру жұмысы

9. Шаруа-әкімшілік жұмыстар.

1.1. Кіріспе.

Түркістан облысы, Ордабасы ауданы, Берген Исаханов ауылы «Нұр-Балауса» бөбекжай-балабақшасы мына мекен-жай бойынша орналасқан: №6

тел: 77786982106

Балабақша паспорты

«Нұр-Балауса» бөбекжай-балабақшасы ЖШС

Пошталық индексі 160606

Жоба қуаттылығы 75

Оқыту тілі-қазақ тілі

Ғимарат түрі- 2-қабатты

Жалпы көлемі пайдалы- 405

Қолдануға берілген жылы -2019ж

Құрылыс ауданы – 0,1500

Пайдалы алаңы – 018кварт уч 285

Балабақша ыңғайластырылған жайда орналасқан. Балабақша мекемесі екі қабатты, онда балалардың ойын бөлмелері, жатын бөлмелері және меңгерушінің, мейірбикенің, әдіскердің бөлмелері бар. Асхана, кір жуатын орын және басқа да шаруашылық құрылыстар мекемеден бөлек жайда орналасқан. Жұмыс істеу режимі 8.00–18.30–ге дейін. Аулада жазғы уақытта пайдаланатын алаң және сегіз беседка бар. Жазғы мерекелік ертенгілік өткізілетін беседка бар. Балабақша жыл бойы белгіленген жоспар бойынша жұмыс істеп келеді. Балабақшада оқутәрбие жұмысын 6 педагог атқарады, олар білімі бойынша төмендегідей:

-жоғары білімді-5

-арнаулы орта білімді-1

Барлық тобы – 3 топ

Балалардың саны -75

Топтардың жас ерекшелігі :

«Балдырған» ортаңғы тобы - 3 жастағы балалар

«Жас-Өркен» Мектеп алдыңғы топ - 5 жастағы балалар

«Жұлдыз» ересектер тобы - 4 жастағы балалар

2.2 2023-2024 оқу жылдың жұмысын аталдау

2023-2024 оқу жылында 3 топ жұмыс істеді. Онда 75 бала тәрбиеленеді. Оқу - тәрбие жұмысы қазақ тілінде жүргізілді. Білім беру үрдісі мемлекеттік стандарт және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары бойынша жүргізілді. Балалардың күн тәртібі мен өмірін ұйымдастыру санитарлық ережелер мен нормалар талаптарына сай тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайына байланысты құрылады.

Әр баланың жеке-тұлғалық сапасын жетілдіру және оларды дамыту мақсатында бес дағды бойынша нәтижелі жұмыстар жүргізілді.

Балалардың жасына сәйкес олардың физикалық дамуын, коммуникативтік, танымдық, зияткерлік, шығармашылық дағдыларын, зерттеушілік қабілеттерін дамыту, әлеуметтік-эмоционалдық дағдыларын қалыптастыру бойынша жұмыс жүргізілді. «Әлеуметтік-эмоционалдық дағдылары бойынша әртүрлі жастағы топтарда дидактикалық материалдар қолданылды. Балаларды бақылау әңгімелесу, бала әрекетінің өнімдерін аталдау жұмыстарын тәрбиешілер жүргізіп отырды. Мектепке дейінгі білім берудің сапалық қызметтік амтамасы зетуде мектепке дейінгі жастағы балалардың біліктерімен дағдыларын дамытудың маңызы зор.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігі «Мектепке дейінгі балалық шақ республикалық қорталығындағы Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнынигеру бойынша балалардың біліктерімен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізу бойынша әдістемелік ұсынымына сүйеніп жасалынды. Стандарт талаптары бала дамуының үш деңгейі болуын қарастырады. Біз бала жетістіктерінің мониторингі негізінде жасына сәйкес іске асырдық. Біз бөбек жай-бақшамызда жан жақты дамыған шығармашыл тұлға тәрбиелеу үшін көрме, сайыстар, мерекелік шаралар, спорттық ойын-сауықтар ұйымдастырдық. Топ бұрыштарында өсімдікті өсіруге және оларға күтім жасауға барлық жағдай жасалған.

Балалардың қарапайым жеке ғылыми көзқарастарын дамытуға арналған материалдар және балаларға тәжірибе жасауға арналған құралдар бар.

Бөбек жайдың ересек тобында балалардың танымдық дүниетанымын дамытуға арналған дидактикалық ойындар, балалардың әртүрлі кәсіп түріне дамуына арналған «Дүкен», «Шаштараз», «Аурухана», «Асхана» және басқатақырыптар бойынша түрлі жинақтармен жұмыс жүргіздік. Ойнау барысында балалардың қоршаған орта туралы көзқарастары қалыптасып сөйлеу дағдыларын монолог және диалогтық сөйлеуін тіл байлығымен, баланың бойындағы жақсы қасиеттері негізінде жаман әдеттерден бойын аулақ ұстауға үйреттік, еңбексүйгіштік қасиетке бейімдеп тәрбиеледік. Бала бақшамызда педагогикалық кеңес жылдық жоспарға сәйкес бес рет өткізілді. Педагогикалық кеңестер өз уақытында өткізіліп түрлі тақырыптар талқыланды. Басым бағыттар бойынша жұмыстар педагогикалық кеңесте қаралды. Оқу жылының басында педагогтардың кәсіби құзіреттілігін дамыту, өзара ұйымдастырылған іс-әрекеттеріне қатысу арқылы тәжірибе жинау мақсатында ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің жоспары түзіліп бекітілгенеді. Белгіленген ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер өз ұйымдастырылды.

Сонымен қатар сәуір айында «Заманауи инновациялық әдістерді қолдану арқылы баланы жан-жақты дамыту жолдары» тақырыбында аудандық семинар өткізілді. Семинарға аудан көлеміндегі барлық мектепке дейінгі ұйымдардан педагогтар келіп өзара тәжірибе алмасты. Мерекелік және шынықтыру іс шаралары өткізілді. Бала өмір қауіпсіздігіне байланысты балалармен әңгімесу хат жүргізілді. «Үйдегі қауіпсізді»

туралы кенестер, «Абайла бала қай» жол белгілері туралы қимылды ойындар, денсаулықтарын сақтау үшін кенестер берілді. Спорт ойындары «Біз болашақ спортшылар», «Кім күшті, кім епті?», «Ұлттық ойындар» ұйымдас тырылды. «Достығымыз жарасқан» сурет көрмесі, «Жаз мезгілі тамаша» фото көрмелер өткізілді. «Мен бәріне бейбітшілік тілеймін» мерекелік шара, «Ұлы жеңістуы желбіре!» мерекелік ертеңгілік, сахна қойылымдары да ұйымдастырылып отырды. Жаз айларында әр күнімізді қызықты ұйымдастыруға әрекет жасадық. Балаларды сауықтыру және шынықтыру жұмыстары жаз бойы жалғасты, жұмыстарының жүргізілу сапасына бақылау жүргізіледі. Сонымен қатар мынадай қиындықтар бар: Дене шынықтыру залының жоқтығы.

2.3 2024-2025 оқу жылының мақсат міндеттемелері.

Балабақшаның мақсаты:

Ата-аналармен бірлесе отырып, баланың тұлғасын дамытуға бірінші білім беру кеңістігін қалыптастыру. Ата-аналарды тәрбиелеу-білім беру әрекетіне тарту. Отбасымен бірігіп балалардың өмірін қорғау, денсаулығын сақтау үшін қолайлы жағдай жасау. Отбасының тәрбиесін, әдептерін, дәстүрлерді сақтауын ескере отырып балаларды әлеуметтік ортаға қарым-қатынас мәдениетімен таныстыруға ықпал жасау. Ойын арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін арттыру.

Міндеттер:

Ата-аналардың педагогикалық құзыреттілік деңгейін арттыру.

Әр тәрбиеленушілердің отбасымен серіктестік қарым-қатынас құру.

Қимыл қозғалыс белсенділігін арттыру арқылы балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау жұмыстарының тиімділігін арттыру.

Ойын арқылы тәрбиеленушілердің парасаттылығы, патриоттық сезімдерін шығармашылық және тілдік қабілеттерін дамыту.

Баланың қажеттілігін қанағаттандыру және қабілетін анықтау, оның жеке тұлға ретінде қалыптасып дамуына қолайлы жағдайлар туғызу.

Денсаулық сақтау технологиялары менгізу арқылы балалар мен ұжым қызметкерлердің салауатты өмір салтын қалыптастыру

«Балдырған» ортаңғытобының
 2024-2025оқужылынаарналғанұйымдастырылғаніс-әрекеткестесі

ҰІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3	Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)	
Қазақтілі-1					Қазақтілі (1.0)
Музыка–1		Музыка (1,0)			

Ескерту: сөйлеудідамыту, көркем әдебиет, математика негіздері, қоршаған ортамен таныстыру, сурет салу, мүсіндеу, жапсыру, құрастыру дағдыларынқалыптастырукүнсайынциклограммадажүргізіледі.

Рет№	Ұйымдастырылғаніс-әрекет	Ортаңғытоп
1	Денешынықтыру	аптасынаүш рет
	Денешынықтыру	күнсайын
2	Сөйлеудідамытужәнекөркем әдебиет	күнсайын
	қазақтілі	аптасынабіррет
	қазақтілі	күнсайын
3	Сауаташунегіздері	-
4	Математиканегіздері	күнсайын
5	Қоршағанортаментаныстыру	күнсайын
6	Суретсалу	күнсайын
	Мүсіндеу	
	Жапсыру	
	Құрастыру	
7	Музыка	аптасынабіррет
	Музыка	күнсайын
8	Арнайытүзетушііс-шаралар	күнсайын

«Нұр-Балауса» бөбекжай
балабақшасының
менгерушісі:
С.К.Мухамедиярова



**«Жұлдыз» ересектобының
2024-2025оқу жылына арналған ұйымдастырылған іс-әрекет кестесі**

ҮІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3	Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)	
Қазақтілі-1		Қазақтілі(1.0)			
музыка–2		Музыка (1,0)		Музыка (1,0)	

Ескерту:сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет, қазақтілі, математиканың негіздері, қоршаған ортамен таныстыру, сурет салу, мүсіндеу, жапсыру, құрастыру дағдыларын қалыптастыру күнсайын циклограммада жүргізіледі.

1	Денешынықтыру	аптасына үш рет
	Денешынықтыру	күнсайын
2	Сөйлеуді дамыту көркем әдебиет	күнсайын
	Қазақ тілі	аптасына бір рет
	қазақтілі	күнсайын
3	Сауат ашу негіздері	-
4	Математиканың негіздері	күнсайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	күнсайын
6	Сурет салу	күнсайын
	Мүсіндеу	
	Жапсыру	
	Құрастыру	
7	Музыка	аптасына екі рет
	Музыка	күнсайын
8	Арнайы түзетуші іс-шаралар	күнсайын

Балабақша әдіскері: С.К. Мухамедиярова

«Бекітемін»
«Нұр-Балауса» бөбекжай
балабақшасының
менгерушісі:
С.К. Мухамедиярова

«Жас-Өркен» мектепалдытобының
2024-2025оқу жылына арналған ұйымдастырылған іс-әрекет кестесі

Апта күндері	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
ҮІӘ	Сөйлеуді дамыту	Сауат ашу негіздері	Математика негіздері	Математика негіздері	Сөйлеуді дамыту
	Математика негіздері	Қазақ тілі (1.0)	Қоршаған ортамен таныстыру	Көркем әдебиет	Қоршаған ортамен таныстыру
	Дене шынықтыру	Дене шынықтыру	Музыка	Дене шынықтыру	Қазақ тілі
	Сурет салу (мүсіндеу, жапсыру, құрастыру)	Көркем әдебиет	Сауат ашу негіздері	Сауат ашу негіздері	Музыка

1	Денешынықтыру	күн сайын
2	Қарым-қатынас іс-әрекеті	күн сайын
	Қазақ тілі***	күн сайын
	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет	күн сайын
5	Танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті	күн сайын
6	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті, еңбек іс-әрекеті	күн сайын
7	Шығармашылық іс-әрекет, бейнелеу іс-әрекеті	күн сайын
8	Музыка***	күн сайын

Балабақша әдіскері:

С.К. Мухамедиярова

Мамандармен жұмыс

1.5.Бір жылға арналған іс-шаралар кестесі

[illegible]

II.Кадрларменжұмыс.

«Нұр-Балауса» бөбекжай балабақшасының меңгерушісі туралы мәлімет.

Қ /с	Аты-жөні	Туған жылы, айы, күні	Білімі	Бітірген оқу орны, жылы	Оның ішінде күндізгі сырттай, мемлекет тік немесе жекемен шік	Диплом бойынша мамандығы оның ішінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мамандығы бойынша	Пе даг оги ка лы қ өті лі	Осы қыз мет тегі еңбе к өтілі	Білікті лік санаты	Авторлық бағдарла малары, әдістеме лік құрал, нұсқаулық тары	Қан қан кур өтк
1	Мухамед иярова Салтанат Куралбек овна	22 12 1989	Жоғары	Қазақста н инженер лі- педагогикалық халықта р достығы университеті	Күндізгі, мемлекеттік	Бастауыш әдістемелік педогогикасы	7	7			Өрлеу 2023

«Нұр-Балауса» бөбекжай балабақшасының әдіскері туралы мәлімет.

Қ/с	Аты-жөні	Туған жылы, айы, күні	Білімі	Бітірген оқу орны, жылы	Оның ішінде күндізгі і сыртта й, мемлек еттік немесе жекеме ншік	Диплом бойынша мамандығ ы оның ішінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мамандығ ы бойынша	Пед аго гик алы қ өтіл і	Осы қыз мет тегі еңб ек өтіл і	Біліктілі к санаты	Авторл ық бағдарл амалар ы, әдіст емелік құрал, нұсқаул ықтары
1	Дуйсенбекова Гулдана Нартаевна	08.08.1987	Арнаулы орта	Шаруа Пірма т Оңтүстік Қазақста н коледжі	Күндізгі Жекеменшік	Бастауыш Білім беру	3	3		-

2	ТургуноваЛәз	13.07.19	Жоғ	Қазақстан	Сыртта	Бастауыш	9	7	-	
3	затЖандарбек	88	ары	инженерлі	й жеке	оқыту				
.	овна			педагогик	меншік	педагогикасы				
				алық-		мен				
				Халаықта		әдістемесі				
				р достығы						
				университ						
				еті						
4	Туганбаева	24.03.19	Жоғ	Аймақтық	Сыртта	Педагогика	6	6	-	

«Нұр-Балауса» бөбекжай-балабақшасының тәрбиеші туралы мәлімет.

Қ/с	Аты-жөні	Туған жылы, айы, күні	Білімі	Бітірген оқу орны, жылы	Оның ішінде күндізгі сырттай, мемлекеттік немесе жекеменшік	Диплом бойынша мамандығы оның ішінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мамандығы бойынша	Педагогикалық өтілі	Осы қызметтегі еңбек өтілі	Біліктілік санаты	Авторлық бағдарламалары, әдістемелік құрал, нұсқаулықтары	Қандай курс өткені
1											

«Нұр-Балауса» бөбекжай балабақшасының тәрбиешілері туралы мәлімет.

Қ/с	Аты-жөні	Туған жылы, айы, күні	Білімі	Бітірген оқу орны, жылы	Оның ішінде күндізгі сырттай, мемлекеттік немесе жекеменшік	Диплом бойынша мамандығы оның ішінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мамандығы бойынша	Педагогикалық өтілі	Осы қызметтегі еңбек өтілі	Біліктілік санаты	Авторлық бағдарламалары, әдістемелік құрал, нұсқаулықтары
1	Омарова Бахтыгүл Турганбековна	08.04.1984ж	Жоғары	Оңтүстік педагог	Сырттай жеке	Педагогика және	7ж	7ж	Модератор	-

	а			алық университ еті	меншік	бастауыш оқыту әдістемесі				
2	Тулегенова Наргиза Амантайевна	14.02.19 90ж	жоға ры	Қазақ мелекетт ік қыздар педагогик алық университ еті	Күндіз гі меміле кеттік	Психология	15ж ыл	8 жыл	Модерат ор	-

Сандугаш Куттыбековна	90	ары	әлеуметті к инновациял ық университ еті	й жекеме ншік	және психологиясы				
--------------------------	----	-----	--	---------------------	----------------------	--	--	--	--

Мақсаты: Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті білім беру стандартына сәйкес педагогтарға педагогикалық білім талдау және зерттеу дағдысын бала дамуының психологиялық-педагогикалық қолдауы ұйымдастыра білу, екәсібі күзіреттілікті меңгеруге көмек беру.

№1 педагогикалық кеңес.

№	Мазмұны	мерзімі	жауаптылар
1.	«Жаңа оқу жылына дайындық» Мақсаты: Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары мен танысып, жүзеге асыру жұмыстары. 1. Жазғы маусымдық іс-шаралар есебі.	Тамыз	Топ
	2. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №3486 бұйрығына Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты жалпы ережелері, талаптары туралы.		тәрбиешілері
	3. Қазақстан Республикасы мектепке дейінгі ұйымдары 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат.		Менгеруші
	4. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары, күн тәртібі, 2024-2025 оқу жылына арналған іс-әрекетінің кестесін бекіту.		Әдіскер
	5. «Біртұтас ұлт» бағдарламасын талдау. Жаңа нормативтік-құжаттарымен танысып, талқылау.		Менгеруші
	6. Аттестаттау комиссиясы құрылып, жоспары бекітілсін.		
	10. Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құру.		
	11. Жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту.		

	12. 8.Ағымдағы мәселелер: - Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. - 2024-2025 оқу жылында бекітілген топтар мен оларға жауапты тәрбиешілерді бекіту. - КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру»		
	№2 педагогикалық кеңес.		
	Мазмұны	мерзімі	жауапты
2	ТАҚЫРЫБЫ: Балабақшада қауіпсіз орта қалыптастыру және экологиялық тәрбие беру. МАҚСАТЫ: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру, экологиялық тәрбие беру құралдарын талдау. КҮН ТӘРТІБІ: 1. №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2. «Балабақшада балалардың дене бітімінің жан – жақты дамуына жағдайлар туғызу» тәжірибе алмасу. 3. «Мектепке дейінгі білім беру ұйымында денсаулық сақтау технологияларын қолдану және мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру, қауіпсіз орта» баяндама. 4.Баяндама:«Ойынарқылыбалалардыкеңістікті бағдарлау және есептеуге үйрету жолдары». 5.Біркүндіккүнтәртібініңсақталуы.Жеделтексеру қорытындысы барлық топтарды.КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру»	қазан	Меңгерші Әдіскер
	№3 педагогикалық кеңес.		
	Мазмұны	мерзімі	жауапты
3	№ 3 ПЕДКЕҢЕС: ТАҚЫРЫБЫ: Тәрбиеленушілердің қарым-қатынас дағдысы МАҚСАТЫ:Тәрбиеленушілердің коммуникативтік, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру КҮН ТӘРТІБІ: 1. №2 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2. «Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру» баяндама 3. «Мектеп жасына дейінгі балаларға әлеуметтік дағдылары игертудің жолдары» (кеңес) 4. Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі	желтоқсан	Меңгеруші Әдіскер педагогтар Тәрбиеші педагогтар

	КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: «Отанды, ана тілін сүйе, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу» 1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы жөнінде.		
	№4 педагогикалық кеңес.		
	Мазмұны	мерзімі	жауапты
	ТАҚЫРЫБЫ : «Мектеп жасына дейінгі балаларды патриотизмге тәрбиелеу» МАҚСАТЫ: Отанды, ана тілін сүйе, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу КҮН ТӘРТІБІ: 1. №3 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. «Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие берудің тиімділігі» баяндама 3. Ұлттық ойындарға байланысты ойындар картотекасы (тәжірибе алмасу) 4. Балалардың дене дамуының көрсеткіштерін сараптау балабақша мейірбикесінің есебі. КЕЛЕСІ ПЕДКЕҢЕСКЕ ТАПСЫРМА: - 2024-2025 оқу жылында жүргізілген жұмыстарына талдау есебін жасау - Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда ойынарқылы оқыту, түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) балалардың даму деңгейінің қорытындысы. 1. Педагог мамандардың аттестаттаудан өту ережесімен таныстыру.	наурыз	Менгеруші Әдіскер Мейірбике тәрбиешілер
	№5 педагогикалық кеңес.		
	ТАҚЫРЫБЫ : «2024-2025 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысын қорытындылау» МАҚСАТЫ: Педагогикалық іс – әрекеттің тиімділігі, өнімділігін анықтау. КҮН ТӘРТІБІ: 1. №4 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. Педагогтердің, психологтың, медбикенің 2024-2025 оқу жылының қорытынды есебі. 3. Балалардың мектепке дайындық деңгейін анықтайтын тест нәтижесімен таныстыру. Тренинг 4. 2024-2025 оқу жылының мониторинг қорытынды есебін тыңдау.	мамыр	Менгеруші тәрбиешілер Менгеруші

5.Әр түрлі мәселелер:

-МА тәрбиешілерін марапаттау

- Жазғы сауықтыру іс-шаралары

	2.2Өндірістік кеңес		
1	№1 кеңес. 1. Жылдық жоспар ментаныстыру. 2. Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына даярлық ахуалын талдау. 3. Заттық-дамытушы ортаның жабдықтары. 4. Өрт қауіпсіздігі мен адам өмірін қорғау жөніндегі шаралармен таныстыру. 5. Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу.	қыркүйек.	Менгеруші ш/менгерушісі.
2.	№2 кеңес. 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы 2. Жыл мәселесі 3. Мектепке дейінгі ұйымдарда Жаңа жыл мерекесіне арналған іс-шараларға дайындық	желтоқсан	Менгеруші ш/менгерушісі.
3	№3 кеңес. 1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулығының мерзімінде өтілуі жайлы есеп. 2. Жазғы кезеңде санитарлық нормаларды сақтау. 3. Жазғы демалыс кезеңіне көгалдандыру, абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру жоспарын жасап бекіту.	сәуір	Менгерші әдіскер б/б мейірбике ш/менгерушісі

2.3. Меңгеруші жанындағы кеңес.

№	Мазмұны.	Мерзімі.	Жауапты.
1	1-кеңес 1. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы шолу тексеру қорытындысы 2. Жалпы ата-аналар жиналысына дайындық. 3. Мониторинг-2024 өзгешеліктерімен таныстыру. 4. Тіл мерекесіне арналған апталықтың іс-шаралары «Арайлы алтын күз» мерекесінің бағдарламасын бекіту. 5. Балаларды жас ерекшеліктеріне сай топтарға бөлу, тәрбиешілерді бекіту.	қыркүйек.	Меңгеруші Әдіскер
2.	2-кеңес 1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы жөнінде. 2. Топтарда «Жылмезгілдеріне арналған бұрыштар» сапасы. 3. «Менің Отаным-Қазақстан» тақырыбында ашық кеш күнін өткізу 4. Тәуелсіздік күні, Жаңа жыл мерекелерінің бағдарламасын бекіту.	Қараша	Меңгеруші Әдіскер
3.	3-кеңес 1. Өткен кеңестің шешімінің орындалуы жөнінде. 2. Тәуелсіздік күні, Жаңа жыл мерекелерін талқылау. 3. Бастапқы мониторинг нәтижесі	желтоқсан	Меңгеруші Әдіскер
4.	4-кеңес 1. Өткен кеңес шешімінің орындалуы. 2. «Шынығуды жүргізу, оның әртүрлі түрлерін тиімді үйлестіру» жедел бақылау қорытындысы 3. Денсаулық күні жоспарын бекіту. 4. Аралық бақылау нәтижелері бойынша дамыту, түзету іс-шаралары туралы. 5. «Наурыз» мерекесін ертеңгілік бағдарламасымен танысып, бекіту.	ақпан	Меңгеруші Әдіскер
5	5-кеңес 1. Өткен кеңес шешімінің орындалуы. 2. «Әр жастағы балалардың мәдени гигиеналық дағдыларың қалыптасуы» кіші топта жедел бақылау қорытындысы. 3. 1-Мамыр және 9-мамыр мерекесі ертеңгілік бағдарламасымен танысу, бекіту. 4. Қорытынды бақылау нәтижелері бойынша дамыту, түзету іс-шаралары туралы. 5. «Мектепке барар күн жакын» балаларды мектепке шығарып салу кеші және «Балалық шақ-бұл мен жәнәсен!» балаларды қорғау күніне арналған кеш жоспарын талқылау, бекіту.	сәуір	Меңгеруші Әдіскер тәрбиешілер

2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі

	Педагогтарды аты – жөні	қызметі	санаты	Келесі аттестат- таудан өтетін жылы
1	Мухамедиярова Салтанат Куралбековна	меңгеруші	жоқ	2026 жыл
2	Дүйсенбековна Гүлдана Нартаевна	тәрбиеші	жоқ	2026 жыл
3	Туганбаева Сандугаш Куттыбековна	тәрбиеші	жоқ	2026 жыл
4	Талибова Гулмира Халжигитовна	тәрбиеші	жоқ	2026 жыл
5	Тулегенова Наргиза Амантаевна	тәрбиеші	модератор	2026 жыл
6	Омарова Бахтыгул Турганбековна	тәрбиеші	модератор	2026 жыл
7	Тургунова Ләззат Жандарбекова	тәрбиеші	Модератор	2026 жыл

2.5 Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Әлемдік педагогика жаңалықтары мен танысу.	Ай сайын	тәрбиешілер
2	Жаңа Мектепке дейінгі тәрбие стандартының материалдарын жасақтау.	қыркүйек	әдіскер тәрбиешілер
3	Педагогтардың білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашылық есебі.	Жыл бойы	меңгеруші тәрбиешілер
4	Педагогтардың шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиясына жаңа материалдар мен толықтыру	Жыл бойы	меңгеруші тәрбиешілер

2.6 Мектеппен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары.

Мақсаты: Баланы мектеп өміріне

бейімдете отырып, оқу тәрбиесіне көңіл бөлу.

№	Тақырыбы	Мерзімі	жауапты
1	Мектептерге мақсатты саяхат жасау (сыныптар, актызал, спортзал, кітапхана)	Қазан	топ тәрбиешісі.
2	Балабақшадан шыққан балалар үлгерімімен танысу.	Қараша	топ тәрбиешісі.
3	Бастауыш сынып мұғалімдерін мерекелерге шақыру.	Жыл Бойы	топ тәрбиешісі.
4	Балабақшада ұйымдастырылатын көрмелерге, сайыстарға бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру.	Желтоқсан	топ тәрбиешісі.
5	Мектепке дейінгі балалар туралы ақпараттар жинау.	Үнемі	топ тәрбиешісі.

2.7 Медициналық қызмет.

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту медициналық-педагогикалық бақылауден тәрбиесін түрлендіру

№	Белгіленген жұмыс	Мерзімі	орындаушы
1	Балабақшадағы санитарлық гигиеналық режимді ұйымдастыру және бақылау: 4. Топтық, қабылдау бөлмелерінің, ажетхана бөлмелерінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау. 2. Топтық бөлмелердің желдетілуін бақылау Ағымдағы және толықтазалау жұмыстарын жүргізуді бақылау.	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
2	Тамақтануды ұйымдастыру: 1. Азық-түліктердің сапасын бақылау. 2. Негізгі азық-түліктерді күн сайын алу, өнімдердің өңдеу технологиясын бақылау. 3. 10 күндік ас мәзірінің болуы. 4. Жинақтаушы ведомосты жүргізу. 5. асханадағы және топтардағы тамақтарату нормаларын бақылау. 6. Тамақтану уақытында балаларға және тәсілдемені ұйымдастыру.	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
3	Сауықтырушы жұмыс: 1. Балаларға арналған жеңіл киім формасы 2. Ішкі киімнен ұйықтау 3. Ұйықтап тұрған соң тұзды жолмен жалаңаяқ жүру. 4. Ауыз қуысын түзертіндісімен және шөптермен шаю. 5. Күнделікті аңертеңгісеруендеу. 6. Қолды суық сумен жуу. 7. Ұйықтап тұрғанның кейінгі ауа ваннасымен қимыл ойындар. 8. Топтардағы температуралық режимді бақылау. 9. Ұйықтап тұрғанның кейінгі демалу гимнастикасы. 10. Педкестерде топтар бойынша ауруларға талдау жасау. 11. Балалармен қызметкерлерге медициналық көмекті көрсету. 12. Денешынықтыруды медициналық бақылау.	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
4	1. Санитарлық-ағартушылық жұмыс		

2.7. Құқықтық жалпы оқыту жоспары

(Мектепке дейінгі ұйым қызметін де нормативтік құқықтық актілер)

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	Мектепке дейінгі тәрбиелеумен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысы.	Қазан	Менгеруші
2	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық эпидемиологиялық талаптар санитариялық қағыдаларын бекіту туралы.	Қараша	б/б мейіраға
3	Педагог мәртебесі туралы Қазақстан Республикасының Заңы 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №293-VI ҚРЗ	желтоқсан	әдіскер
4	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы №345 Заңы	қаңтар	Тәрбиеші
5	Ойыншықтардың қауыпсіздігі туралы Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы	ақпан	б/б мейірбикесі
6	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі №ҚРДСМ-596 бұйрығы	наурыз	б/б мейібикесі
7	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарактауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы Қ.Р. Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы №49 және Қ.Р. Білім беру және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы №32 бірлескен бұйрығы.	Сәуір	Менгеруші
8	Қ.Р. Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы.	Мамыр	Тәрбиеші

	2.Тұмау-қауыптыауру 3.БалалардағыЖРВИ 4.Уланғандажәнежарақаттанғандабірінші көмек 5.Вирустықгепатит 6.Тамақтанулану 7.Асқынғанішекаурулары 8.Біздіңденсаулығымызбіздіңқолымызда 9.Спортжәнебалалар Ішекқұртауруларыныңпрофилактикасы	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
5	Режімгигиенасы 1.Күнтәртібінтиімдікүру 2.Балалардыңөміріментіршілігінқорғау Санитарлық-ағартушылық жұмыс. (қызметкерлермен,ата-аналармен)	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
6	Емдеу-сауықтыружәнепрофилактикалық жұмыс: .Біріншікезең-қарқындыпрофилактика,баланы маусымның қолайсыз уақытына дайындау .Мұрынішінеоксалинжақпамайынжағу сарымсақтың су тұнбасы .Екіншікезең-қалпынакелтірушілік,олжерде ЖРВИ, баспаның алдын алу үшін қорғау шараларыныңжүйесіпайдаланылады .Ауызқуысыментамақтысуықсумен,емдік ертінділермен шаю .Үшіншікезең-сауықтырушылық .Шөпшайлар,сауықтырушылық сусындар,дәрумен мен емдеу	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
7	Эпидемияғақарсыем-шаралар: .Топтындәлоқшулануынбақылау .Ауырғанбалалардыуақтылыоқшаулау .Топтағысанитарлық-гигиеналықрежимді қатаң сақтау	Жыл бойы	Медициналық қызметкер

2.8 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары)

Мақсаты: Сыбайлас жемқорлыққа жемқорлыққа қарсы стандарт сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына жұмыс істейтін адамдардың нақты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлқын қалыптастыру. Сыбайлас жемқорлық көріністерін уақытылы анықтау және олардың жағымсыз салдарын алдын алу.

Міндеті: Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды.

№	Мазмұны	Мерзімі	жауапты
1	Баяндама: «Сыбайлас жемқорлықпен күрес жолы»	Қазан	Меңгеруші
2	Сыбайлас жемқорлық фактілерін анықтау бойынша азаматтарға арналған «жедел желі» телефонын, «сенім почтасы» жәшігін ұйымдастыру.	Қараша	Шаруа меңгерушісі
3	Ересек тобында «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мәдениетін қалыптастыруға арналған тәрбиелік іс шара. (достық, сыйластық, адамгершілік ұғымдарын санаға сіңіру туралы)	Қантар	Тәрбиеші
4	Орғанғытоп таспорттық жарыс «Біздің таңдауымыз - жемқорлықсыз болашақ»	Ақпан	Тәрбиеші
5	Ақыл-кеңес: «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру ерекшеліктері	Наурыз	Меңгеруші
6	«Сыбайлас жемқорлық саясатының мақсаттары мен міндеттері»	Сәуір	Әдіскер
7	Тәрбиеленушілердің қыласына далдыққа тарту мақсатында театрландырылған және рольдік ойындарды ұйымдастыру.	Мамыр	тәрбиешілер

2.9 Педагогикалықәдепкеңесініңжоспары

P/c	Мазмұны	Мерзімі	Өткізутүрі
1	1.Педагогикалықәдепкеңесінің№1 отырысы Күнтәртібінде 1. ПедагогикалықэтикажәнеКеңестікұру туралы ережені қарау және бекіту 2. Педагогтіңөзініңкәсібиміндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті 3.Педагогикалықэтиканормаларымен ережелерін сақтау міндеті	қыркүйек	Дөңгелек үстел
2	2.Педагогикалықәдепкеңесінің№2 отырысы . Күнтәртібінде 1. Жекефотосуреттерменбейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалықнормалардысақтау. 2. Педагогикалықәдепжәнепедагогикалық тактика 3. Педагогикалықәдепжәнесөйлеу мәдениеті	Желтоқсан	Дөңгелек үстел
3	«Құқықтықсауаттылық–заманталабы»	Қаңтар	Дөңгелек үстел
4	Педагогикалықәдепкеңесінің№3 отырысы. Күнтәртібінде 1. Педагогтардыңқұқықтары 2. Педагогтардыңкөпшілікортадағыәдеп-этикалықнормалары 4. Мектепкедейінгіұйымдағы педагогикалықәдептікамтамасызетужәне сақтау	Наурыз	Дөңгелек үстел
5	«Педагогдауысы»	Сәуір	ашық брифинг кездесу
6	Педагогикалықәдепкеңесінің№4 отырысы Күнтәртібінде 1. Педагогбейнесі 2. Өзінді-өзінтәрбиелеужолдары 3. Педагогтардың әлеуметтік желіде, қоғамдықорындардағыэтикалықталаптары	Мамыр	Дөңгелек үстел

3.1.Әдістемелік кеңес

№	Мазмұны	мерзімі	Жауаптылар
1.	№1 әдістемелік кеңес. 1. Жаңа оқу жылына көрнекіліктер, оқу бағдарламаларын, мектепке дейінгі тәрбие бойынша жаңа нормативтік құжаттармен таныстыру. 2. Тәрбиешілердің шығармашылықтары тандау.	Қыркүйек	Менгеруші Әдіскер
2.	№2 әдістемелік кеңес. 1. Кәсіби шеберлік апталығын өткізу тәжірибелі педагогтардың режимдік сәттерді ұйымдастыру процесіне қатыстыру. 1. Дөңгелек үстел нысанында жаңа Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу-бағдарламасындағы жаскезеңдерінің физикалық, коммуникативтік, танымдық және зияткерлік, шығармашылық дағдыларын дамыту тізбесін толық үйрену.	Қараша	Менгеруші Әдіскер
3.	№3 әдістемелік кеңес. 1. Жас тәрбиеші апталығы Тәжірибелі педагогтар жас маманның шараларына қатысады. 2. Жас маманға педагогикалық көмек әдістерін ұсыну.	Қаңтар	Менгеруші Әдіскер
4.	№4 әдістемелік кеңес. 1. Тәжірибе алмасу фестивалі. Тәрбиешілердің жұмыс нәтижелерімен (перспективалық жоспарлары, циклограммалары, дидактикалық ойындар картотекасы, серуендер картотекасы, ұлттық ойындар картотекасы, таңғы жаттығулар кешені, үлестірілмейтін материалдар, тәрбиешінің портфолиясын жинақтау).	Мамыр	Әдіскер

3.2. Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер

Тақырыбы: «Физикалық қасиеттері», «Коммуникативтік дағды» бойынша технологияларды қолдану.

Мақсаты: Коммуникативтік дағды арқылы балалардың ой өрісін, дүниетанымын, сөздік қорындамыту. Коммуникативтік дағды арқылы балалардың жан жақты дамуын қалыптастыру.

№	Тақырыбы	Білім ділік	Тәжі рибе	Уақы ты	жауапты
1	Физикалық қасиеттері 1. Кеңес Тақырыбы: «Қазіргі заманғы денсаулық сақтау инновациялық технологиялары» 2. Өзістәжірибесінен. Тақырыбы: «Балабақшадағы таңғы жаттығудың маңызы» Практика: 3. «Физикалық қасиеттері» таңертеңгі жаттығу (ересек тобы)	1 1	1 1	қазан	Мекенгеруші Топ тәрбиешісі
2	Коммуникативтік дағдылар: 1. «Балалардың тіл дамыту күз іреттілігін меңгеруі бойынша жұмысты ұйымдастыру» 2. Өзістәжірибесінен. «Балалардың байланыстырып сөйлеу тілін ойындар арқылы дамыту» Практика: 3. Тілдік дидактикалық ойындар (ортаңғы топ) 4. Сөйлеуді дамыту оқу іс-әрекеті (ересек тобында)	1 1	1 1	қаңтар	

3.3. Жасамандармен жұмыс.

№	мазмұны	Мерзімі	жауапты
1	Жас педагогтарға арналған тәлімгерлікті ұйымдастыру, тәлімгерді бекіту.	Қыркүйек	менгеруші
2	Нормативтік құқықтық базамента нысұ құжаттаманы жүргізу.	Қазан	Менгеруші
3	Кәсіби қалыптасудың жеке жоспарын әзірлеу	Қараша	Менгеруші
4	Жастәрбиешінің эмоционалды күй-желіс кетұрақтылығы. Іс-әрекетке араласу қызметі.	Желтоқсан	менгеруші
5	Педагогтың міндеті	Қаңтар	менгеруші
6	Педагогикалық жағдаят көптік көргеннің кеңесі	Ақпан	менгеруші
7	Күнтәртібінің элементтерін қызықты ұйымдастыру.	Сәуір	менгеруші

3.4. Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер.

№	Тақырыбы	мерзімі	жауапты
1	«Күз кереметі» кіші топ	қазан	Топ тәрбиешісі
2	«Табиғат сұлулықтың қайнар көзі» ересек топ	қараша	Топ тәрбиешісі
3	«Аңдар бізде қонақта» кіші топ	қаңтар	Топ тәрбиешісі
4	«Қызықты ойындар әлемінде» ересектер тобы	ақпан	Топ тәрбиешісі
5	АКТ құзыреттілігін арттыру. Мақсаты: Ақпараттық коммуникативтік технологияларды және интернет жүйесін белсенді түрде қолдану. МАД тобы	наурыз	наурыз

Балалармен жұмыс.

4.1. Қауіпсіздік мектебі.

Мақсаты: Балаларды қауіпсіздік ережелерімен таныстыру.

Жұмыс түрлері	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Балалармен жұмыс			
әңгімелесу	Жауарлардың тістеуімен жәндіктердің шағуы туралы	қыркүйек	тәрбиешілер
сұхбат	Ауруды емдегеннен көрі алдын алу оңай	қазан	Топ тәрбиешілері.
	«Егер саған бейтаныса да кездессе»	қараша	Топ тәрбиешілері.
Викторина	«Өрт сөндірушіне ғажап»	желтоқсан	Ересек топ тәрбиешісі
Ойын сауық	«Өрт сөндіру көлігі»	қаңтар	Топ тәрбиешілері
Практик сабақ	Сейісмикалық жағдайлар кезіндегі әрекеттер	сәуір	Топ тәрбиешілері
әңгімелесу	Жазда бас киімне ғажап	мамыр	Топ тәрбиешілері
Қызметкерлермен жұмыс			
Тәжірибелік іс әрекет	«Өрттен сақтандыру»	қазан	Шаруа меңгерушісі
Практик сабақ	Сейісмикалық жағдайлар кезіндегі әрекеттер	сәуір	Шаруа меңгерушісі
Ата-аналармен жұмыс			
Ақпарат	«Балалар қауіпсіздігінің 10 ережесі»	қараша	Топ тәрбиешілері.

4.2. Ертеңгіліктер.

Мақсаты: Балалардың шығармашылықтарын дамыту

№	Тақырыбы	Мерзімі	жауыптылар
1	«Білімменің ертеңім» ертеңгілік	қыркүйек	топ тәрбиешілері
2	«Ана тілім – тірегім» тіл мерекесі ертеңгілік	қыркүйек	топ тәрбиешілері
3	«Арайлы алтын күз» ертеңгілік	қазан	топ тәрбиешілері
4	«Республика менің» ертеңгілік	қазан	топ тәрбиешілері
5	«Менің Отаным – Қазақстан»	желтоқсан	топ тәрбиешілері
6	«Қошкелдің Жаңажыл»	желтоқсан	топ тәрбиешілері
7	«Аналар – асыл жандар!»	наурыз	топ тәрбиешілері
8	«Наурыз келді құталып!»	наурыз	топ тәрбиешілері
9	«Денсаулық мерекесі»	сәуір	топ тәрбиешілері
10	«Ынтымақ, достық күні»	мамыр	топ тәрбиешілері
11	«Ұлыжылдарға басыеміз»	мамыр	топ тәрбиешілері
12	«Мектепке барар күн жақын»	мамыр	топ тәрбиешілері
13	«Балалық шақ – бұл мен және сен»	мамыр	топ тәрбиешілері
4.3. Серуендер Мақсаты: Бала денсаулығын нығайту, ақыл-ой қабілеттерін дамыту, табиғат құбылыстары туралы білімдерін тиянақтау. Баланың танымдық көркемдік эстетикалық әлеуметтік тұлғалық дамуына ықпал ету.			
1	«Күзгі саябаққа» серуен	қазан	топ тәрбиешілері
2	«Дүкенге серуен»	қараша	топ тәрбиешілері
3	«Мектепке мақсатты саяхат»	сәуір	топ тәрбиешілері

VI. Бақылау- басшылық: бақылау түрлері мен мазмұны.

Бұл бөлім мектепке дейінгі ұйымды басқарудағы бақылау-диагностикалық қызметімен байланысты және ішкі бақылау жүйесі ретінде ұсынылады. Мұнда бақылаудың түрлері мен нысандары жоспарланады (шұғыл, тақырыптық, кешенді, фронтальды)

ШҰҒЫЛ БАҚЫЛАУ

МОНИТОРИНГ

ТАҚЫРЫБЫ	МАЗМҰНЫ	МЕРЗІМІ	ҚОРЫТЫНДЫ ШЫҒАРУ
Бастапқы мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының бастапқы нәтижесінің қорытынды сараптамасы	Қыркүйек	Сараптама
Аралық мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының аралық нәтижесінің қорытынды сараптамасы	Қаңтар	Сараптама
Қорытынды мониторинг	Балалардың білім білік дағдыларының қорытынды нәтижесінің сараптамасы	Мамыр	Сараптама

ФРАНТАЛДЫ БАҚЫЛАУ

№	БАҚЫЛАУ ТАҚЫРЫПТАРЫ	МЕРЗІМІ	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымында денсаулық сақтау технологияларын қолдану және мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру»	Қараша	Педкеңесте № 2
2	Педагогтердің, психологтың, логопедтің, медбикенің 2023-2024 оқу жылының қорытынды есебі.	Мамыр	Педкеңесте № 5

КЕШЕНДІ БАҚЫЛАУ

№	ТАҚЫРЫБЫ	МЕРЗІМІ	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
----------	-----------------	----------------	-----------------------

1	- «Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын қалыптастыру» - «Мектеп жасына дейінгі балаларға әлеуметтік дағдылары игертудің жолдары»	Желтоқсан	Педкеңесте №3
---	--	-----------	---------------

ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҚЫЛАУ

№	ТАҚЫРЫБЫ:	МЕРЗІМІ:	ҚАРАЛАТЫН ЖЕРІ
1	Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта құру	Тамыз	Педкеңесте №1
2	Заттық-пәндік дамыту орталықтарын орналастыру және тиімді ұйымдастыру	Қыркүйек	Әд кеңесте №1
3	Мектепке дейінгі балалардың дамуында сюжеттік-ролдік ойындардың маңызы	Ақпан	Әд кеңесте №2
4	Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие берудің тиімділігі	Наурыз Сәуір	Пед кеңес №4 Әд кеңесте №3

2	Медициналықжұмыс: 1. Атааналарды жазғы сауықтыру жұмыстарымен, ас мәзірі мен таныстыру. 2. Балалардың денсаулығын бақылау назарда ұстау 2. Аллергия жайында тәрбиешілермен ата-аналарға кеңес беру. Күн тәртібінің орындалуын бақылау. Балабақшатазалығын бақылау. 3. Балалардың шынықтыруға дайындығын қадағалау. Атааналармен жұмыс 1. Жазайларындағы күн тәртібінің ерекшеліктері, тамақ құрамының (ас мәзірінің) өзгеруі жайында мағлұмат беру. 2. Спорттық, мерекелік шараларға белсене қатысуын ұйымдастыру. 3. Атааналармен жүргізілетін кеңестерді ұйымдастыру. Шаруашылық жұмыс: 1. Жазғы ағымдағы жөндеу жұмыстары. 2. Ойыналаның жаңалау жұмыстары. 3. Оқу құралдарына лүтоптарды жабдықтау	Маусым Шілде күнделікті шілде күнделікті Тамыз	Балабақша мейірбикесі Топ тәрбиешілері Шаруа меңгерушісі.
3			

6.1. Ата-аналармен жұмыс.

Мақсаты: Ата-ананың педагогикалық мәдениетін жоғарлату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету.

№	Тақырыбы	Мерзімі	жауаптылар
1.	2024-2025 оқужылының мақсат, міндеттері, күнтізбесі, тамақтануды ұйымдастырылуы туралы. «Балмекенім балабақшам» атааналар комитетін сайлау, ата ана жарнасы Бала тәрбиесіндегі ата ананың жауапкершілігі туралы. Оқужылында балабақша өміріне белсене қатысқан ата аналарды марапаттау.	Қыркүйек	Меңгеруші пед.ұжым.
2.	№2 жиналыс «Біз бақытты баламыз!» алған білім тәрбие өнегелері жөнінде есеп беру Балабақшадағы атааналармен қарым қатынастағы қайшылықтарды болдырмау жолы (дөңгелек үстел) Балаларыңызбен ойнай білесіз бе? (сауалнама)	Мамыр	Меңгеруші пед.ұжым. Атааналар

6.3. Ата-аналарға арналған консультациялар.

Мақсаты: Мектепке дейінгі тәрбие ұйымдарымен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға, жас отбасыларға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық әдістемелік көмек көрсету.

№	Мазмұны	Мерзімі	жауапты
1	«Отбасы татулық мекені» үлгілі отбасыларды насихаттау.	Қазан	тәрбиеші
2	«Менің үйім-менің қорғаным» үздік пост жариялау.	Қараша	тәрбиеші
3	«Баланы қандай жақсы көру керек?» педагогтар мен ата-аналар шығармашылығы	Қаңтар	тәрбиеші
4	«Ғажайып пермек саз» шығармашылық көрме ұйымдастыру.	Ақпан	тәрбиеші
5	Жөргек зиянба? (ерте жас балаларының ата-аналарына)	Наурыз	мейіраға
6	Балаға қандай сусын ұсынамыз?	Сәуір	мейіраға

6.4. Ашық кесік күні.

Мақсаты: Ата-аналармен өзара қарым-қатынас орнату мақсатында іс - шаралар ұйымдастыру

№	Мазмұны	Мерзімі	жауапты
1	«Менің Отаным-Қазақстан»	Қараша	әдіскер тәрбиешілер
2	«Жолдағы бала» қауіпсіздік ережелері	Қаңтар	әдіске тәрбиешілер

7 Жазғы кезеңде балабақшаның сауықтыру жұмысы

1	Балабақша жұмысын жазғы кезеңге өткізу 1. «Қуанышпен достық» аптасы Қуыршақ театрын көрсету Досымның суретін салу Қимылды ойындар 2. «Экология» апталығы «Біз-табиғаттың жас қорғаушыларымыз (саяхат, көрме) Еңбекке баулужұмыстары. 3. «Салауатты өмір салты апталығы» «Тазалық біздің досымыз» «Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз» спорттық сайыс «Денсаулықты шындаймыз, ата-ананы тыңдаймыз!» эстафеталық ойындар. 4. «Ұлттық ойындар апталығы» «Ұлттық ойын әлемінде» 5. «Жолда жүру ережесі апталығы» «Балалар және жол» 6. «Ойыншықтар апталығы» Ойынсауықтар 7. «Әңкүй апталығы» «Келшірқайық бәріміз» 8. «Театр апталығы» Театрлық ойылымдар 9. «Сумен гулдерапталығы» «Супатшалығы» судың қасиеттері туралы «Хошиістігүлдер» мүсіндеуден балалар жұмыстарынан көрме. 10. «Әдептілік пен күлкі апталығы» Көркем шығармалар оқу «Адал дос», «Жақсы деген немене, жаман деген немене» Үстел үсті театры «Екі сараң қонжық» 11. «Нандастырханға қалай келді» апталығы 12. «Хош бол көңілді жаз» апталығы «Себетке дәл түсір» (тастармен) «Әнмен бикеші» балалар өнерінен концерт.	Маусым Шілде Тамыз	Меңгеруші Тәрбиешілер. Топ тәрбиешілері Топ тәрбиешілері
---	--	---	--

8 Шаруа-әкімшілік жұмыстар

№	Тақырыбы	мерзімі	жауапты
1	Топбөлмелерінағымдағы жөндеуден өткізу	Маусым	Шаруаменгерушісі
2	Жазғысауықтырушараларына учаскелердіжөндеужәнедайындау.	Маусым	Шаруаменгерушісі
3	Бөбекжайбалабақшасыныңмүлкін өзмерзіміндетізімгеалу,жарамсыз мүліктің тізімін шығару	Өз мерзімінде	Шаруаменгерушісі
4	Топтардағымүліктердіңбүтіндігін бақылау	тамыз	Шаруаменгерушісі
5	Жылу беру, электр энергиясы,ауыз су,азық-түлік,қоқыс жинау мекемелеріменкелісімшартқатұру	қаңтар	Есепші, шаруаменгерушісі
6	Спорттықжабдықтарды,ойын құралдардыжөндеуденөткізу.	Желтоқсан, ақпан	Шаруаменгерушісі
7	Азық-түліктердіңсапасынбақылау	үнемі	Шаруа менгерушісі,медик
8	Санитарлық гигиеналық ережелердің,өрткеқарсы шаралардыңжәнебалаларменересек адамдардың тіршілігіне қауіпсіз баскада жағдайлардың орындалуын қамтамасызету.	үнемі	Шаруаменгерушісі
9	Бөбекжай балабақша аумағында көгалдандыружәнеабаттандыру жұмысын бақылау,жөндеу жұмыстарынұйымдастыру.	үнемі	Шаруаменгерушісі
10	Кеңсетауарларыменкөрнекі ақпараттық материалдарды толықтыру.	Қазан	Шаруаменгерушісі

6.2. Топтаржиналысы.

Мақсаты: Ата-ана, бала, тәрбиеші үштігі арасында өз ара сеніммен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Жұлдыз» ересек тобы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
	№1 жиналыс.		
1	Атааналар комитетін және мүшелерін сайлап тағайындау.	қыркүйек	Топ тәрбиешісі.
2	Атааналарды балабақша күн тәртібі, топ атауы, атааналар міндеттері мен таныстыру.		Топ тәрбиешісі
3	Балалардың киімдерінің талапқа сай болуы туралы		Топ тәрбиешісі
4	«Ұрпақ тәрбиесі-ұлт болашағы» баяндама		Топ тәрбиешісі
	№2. жиналыс	желтоқсан	Топ тәрбиешісі
1	Жаңа жыл мерекесіне арналған ертеңгілік іс шараларын таныстыру.		Топ тәрбиешісі
2	Ертеңгілікте берілетін сыйлықтар туралы келісім жасау.		Атааналар
3	Коронавирустың туралы		мейіраға
4	Әртүрлі мәселелер.		Топ тәрбиешісі
	№3. жиналыс	Мамыр	Топ тәрбиешісі
1	Оқу жылына есеп беру.		
2	Баяндама «Бала тәрбиесіндегі ортақ міндет»		Топ тәрбиешісі
3	Әр түрлі мәселелер (қызықты сұрақтар, ситуациялық сұрақтар)		Топ тәрбиешісі
4	Концерттік бағдарлама		Тәрбиеші

6.1. Топтар жиналысы.

Мақсаты: Ата-ана, бала, тәрбиеші үштігі арасында өзара сенім мен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Балдырған» ортаңғы тобы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
№1 жиналыс.			
1	Жаңадан келген ата аналарға балабақша тәртібін таныстыру.	қыркүйек	Топ тәрбиешісі.
2	Тұлғаны қалыптастыру негізі балабақша мен ата ана ынтымақтастығы туралы		Топ тәрбиешісі
3	Серуеннің бала өміріндегі маңызы		Топ тәрбиешісі б/б медигі
№2 жиналыс			
		желтоқсан	Топ тәрбиешісі
1	Келді міне, жаңа жыл! (сыйлықтар туралы; мерекелік киімдер туралы)		Ата аналар Топ тәрбиешісі
2	Ситуациялық сұрақтар.		
3	Медицина қызметкерінің кеңестері «Балалардың мәдени гигиеналық тазалығы»		б/б медигі
4	Ата аналардың бала тәрбиесінде ой пікірлері мен тәжірибелерімен бөлісу.		Топ тәрбиешісі
№3 жиналыс			
		Мамыр	
1	Оқу жылына есеп беру.		Топ тәрбиешісі
2	Оқу жылында балабақша өміріне белсене қатысқан ата аналарды марапаттау.		Топ тәрбиешісі
3	Жазғы сауықтыру іс шаралары жөнінде мағлұмат беру.		б/б медигі
4	Музыкалық бағдарлама.		Тәрбиеші

6.2. Топтаржиналысы.

Мақсаты: Ата-ана, бала, тәрбиеші үштігі арасында өз ара сеніммен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Жас-Өркен» мектепалды даярлық тобы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
	№1 жиналыс.		
1	Атааналар комитетін және мүшелерін сайлап тағайындау.	қыркүйек	Топ тәрбиешісі.
2	Атааналарды балабақша күн тәртібі, топ атауы, атааналар міндеттері мен таныстыру.		Топ тәрбиешісі
3	Балалардың киімдерінің талапқа сай болуы туралы		Топ тәрбиешісі
4	«Ұрпақ тәрбиесі-ұлт болашағы» баяндама		Топ тәрбиешісі
	№2. Жиналыс	желтоқсан	Топ тәрбиешісі
1	Жаңа жыл мерекесіне арналған ертеңгілік іс шаралармен таныстыру.		Топ тәрбиешісі
2	Ертеңгілікте берілетін сыйлықтар туралы келісім жасау.		Атааналар
3	Коронавирусы туралы.		мейраға
4	Өртүрлі мәселелер.		Топ тәрбиешісі
	№3. Жиналыс	Мамыр	Топ тәрбиешісі
1	Оқу жылына есеп беру.		
2	Баяндама «Бала тәрбиесіндегі ортақ міндет»		Топ тәрбиешісі
3	Өр түрлі мәселелер (қызықты сұрақтар, ситуациялық сұрақтар)		Топ тәрбиешісі
4	Концерттік бағдарлама.		Тәрбиеші